

Intitulé du poste	Chargé de base de données juridiques مكلف بقاعدة المعطيات القانونية
Pôle de rattachement	Rapporteur général
Principales missions	<p>Le chargé de base de données juridiques joue un rôle crucial dans le processus de veille juridique.</p> <p>Son expertise lui permet d'analyser en profondeur les textes législatifs et réglementaires relatifs à la prévention et à la lutte contre la corruption.</p> <p>Il est ainsi capable d'identifier les évolutions juridiques nationales et internationales, les nouvelles lois et les jurisprudences pertinentes.</p> <p>Grâce à ses compétences, Il fournit des informations essentielles afin que le RG puisse produire des recommandations et des conseils permettant de renforcer les mécanismes de prévention et de lutte contre la corruption.</p>
Compétences requises	<p>Le chargé de base de données juridiques, doit posséder certaines compétences clés, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Connaissance approfondie du droit : avoir une solide compréhension du droit, des principes juridiques et des différents domaines du droit pertinents aux domaines liés à la lutte contre la corruption ;</li> <li>✓ Capacité de recherche : être capable d'effectuer des recherches juridiques approfondies pour trouver et analyser les lois, les règlements et les précédents pertinents ;</li> <li>✓ Compétences en communication : être capable de communiquer efficacement les résultats de son analyse, qu'elles soient juridiques ou non-juridiques, de manière claire et compréhensible ;</li> <li>✓ Organisation et gestion du temps : être capable de gérer efficacement son temps et ses priorités, notamment lorsqu'il est confronté à des délais stricts ;</li> <li>✓ Maîtrise des outils informatiques : doit être à l'aise avec l'utilisation des logiciels de recherche juridique et des outils informatiques pour faciliter ses travaux de recherche et de rédaction.</li> </ul>

